

## CONSENTIMIENTO DEL TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Alumno \_\_\_\_\_

Don/Doña \_\_\_\_\_ con

DNI \_\_\_\_\_ y email \_\_\_\_\_ padre, madre, tutor/a

Don/Doña \_\_\_\_\_ con

DNI \_\_\_\_\_ y email \_\_\_\_\_ padre, madre, tutor/a

### **RESPONSABLE**

MARISTAK DURANGO

### **FINALIDADES**

Escolarización del alumno. Servicios complementarios, actividades extraescolares, organización de actividades educativas, deportivas y lúdicas, tratamiento de datos de salud, tratamiento de imágenes, aviso a familiares, antiguos alumnos, gestión de recibos y gestión de la donación voluntaria.

### **LEGITIMACIÓN**

Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable de tratamiento, ejecución de un contrato o consentimiento del interesado.

### **DESTINATARIOS**

Ministerio de Educación y Consejería de Educación, Ministerio de Hacienda, entidades bancarias, Servicio de Prevención del Blanqueo de Capitales, compañías aseguradoras y agencias de viaje. Otros destinatarios requieren consentimiento del interesado.

### **OTROS DESTINATARIOS Y FINALIDADES QUE REQUIEREN CONSENTIMIENTO EXPRESO**

**COMUNICACIONES:** Realizar envíos electrónicos de información relativa al alumno (ej. ausencias injustificadas a clase, citas con tutores u otro tipo de incidencias) o a su relación con el centro (aviso de cobro de recibos bancarios), por vía electrónica: mensajes de texto al teléfono móvil indicado, email o medios electrónicos equivalentes.

SÍ

NO

**DATOS IDENTIFICATIVOS A ENTIDADES ASOCIADAS AL CENTRO:** Los datos identificativos puedan ser cedidos a las asociaciones vinculadas al centro escolar (antiguos alumnos y AMPA) para la organización, gestión e información de sus actividades.

SÍ

NO

**DATOS IDENTIFICATIVOS:** Los datos identificativos puedan ser cedidos a entidades colaboradoras para la organización, gestión e información de sus actividades (Empresas extraescolares).

SÍ

NO

**TITULACIONES OFICIALES DE IDIOMAS:** Cesión de los datos necesarios a las Academias Oficiales y centros examinadores homologados de aquellos alumnos que se presenten a los exámenes para la obtención del título académico.

SÍ

NO

**DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.** Para realizar las pruebas de evaluación psicopedagógicas con el fin de poder orientar y elaborar un informe diagnóstico.

SÍ

NO

**CREACIÓN DE CORREOS ELECTRÓNICOS.** Para permitir al alumno la correcta utilización de las diferentes herramientas educativas.

SÍ

NO

**ENVÍO DE COMUNICACIONES.** Una vez finalizada su vinculación con el centro, con la finalidad única de mantenerle informado sobre actividades y servicios que puedan ser de su interés.

SÍ

NO

**CESIÓN DE DATOS A ENTIDADES COLABORADORAS.** Durante, y una vez finalizada su vinculación con el centro, con la finalidad única de ayudarle en su inserción laboral.

SÍ

NO

#### **DERECHO DE IMAGEN**

- Orlas, Anuario/revistas del centro, otros canales publicitarios, tablones de anuncios del colegio, o plataformas educativas privadas pertenecientes y/o utilizadas por MARISTAK DURANGO.

SÍ

NO

- Página web del Centro, así como perfiles digitales y redes sociales: Twitter, Facebook, Instagram, Snapchat, Google Inc. y Youtube <sup>1</sup>

SÍ

NO

- Con objeto de que el alumno pueda conservar imágenes de las actividades y eventos realizados durante el curso escolar, autoriza a la MARISTAK DURANGO a, en su caso, facilitar archivos a todos los compañeros del curso escolar. Las imágenes así facilitadas no serán objeto de tratamiento, y queda expresamente prohibido el uso y divulgación de las mismas. En tal caso, la MARISTAK DURANGO no se hace responsable del uso que pudiera darles un tercero.

SÍ

NO

#### **DERECHOS**

Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, así como otros derechos desarrollados en información adicional, deberá dirigirse al responsable del fichero, MARISTAK DURANGO en la dirección: [Protecciondatos@maristasiberica.es](mailto:Protecciondatos@maristasiberica.es)

#### **INFORMACIÓN AMPLIADA**

Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos solicitándolo por escrito en el propio Colegio y en nuestra página web.

En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, rogamos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma del Padre, Madre, Tutor/a

Firma del Padre, Madre, Tutor/a

Firma del alumno/a

**En caso de familias separadas con patria potestad compartida es obligatoria la firma de ambas partes.**

(Twitter: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad [http://www.twitterenespanol.net/privacy\\_policy.php](http://www.twitterenespanol.net/privacy_policy.php), Facebook: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad <https://es-es.facebook.com/privacy/explanation>, Instagram: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad <https://es-la.facebook.com/help/instagram/155833707900388>, Snapchat: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad [www.snap.com/es/privacy/privacy-policy/](http://www.snap.com/es/privacy/privacy-policy/), Google Inc: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad [www.google.com/intl/en/policies/privacy/](http://www.google.com/intl/en/policies/privacy/)) entre otras MARISTAK DURANGO no se hace responsable del uso de estas imágenes por terceros. YouTube: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad <https://www.youtube.com/yt/policyandsafety/es/policy.html>

Consentimiento para el tratamiento de los datos personales