

OFIMÁTICA (BÁSICO)

OBJETIVOS:

Mostrar al alumno las diferentes opciones de uso de los programas del paquete Office , Word, Excel y Access

CONTENIDOS:

MICROSOFT WORD

- Índices, tablas de contenido, tablas de ilustraciones
- Secciones, estilos
- Marcadores, hipervínculos, referencias cruzadas
- Combinar correspondencia

MICROSOFT EXCEL

- Gráficos
- Formatos
- Funciones de búsqueda
- Validación de datos
- Filtros

MICROSOFT ACCESS

- Consultas
- Diseño de formularios e informes